

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 112
_____ Л.П. Сыкеева
«29» августа 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ

отделения дополнительного образования детей
ГБОУ школы № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга
на 2023 -2024 учебный год

Цель: создание открытого образовательного пространства школы, интегрирующего основное и дополнительное образование, для разностороннего развития личности ребенка

Задачи:

1. Интеграция общего и дополнительного образования детей в равноуровневую и целостную систему, индивидуализирующую образовательный путь обучающегося в едином социокультурном пространстве.
2. Осуществление социального партнерства педагогического сообщества, родителей и социума как открытой государственно- общественной системы для достижения результатов в новых условиях образования.
3. Реализация целостного подхода к воспитательно-образовательному процессу для достижения ожидаемых результатов программы развития ОДОД в формировании конкурентноспособной личности.
4. Создание социально-педагогических условий, способствующих самореализации личности в условиях образовательного процесса.
5. Мониторинг развития личности учащегося в условиях основного и дополнительного образования с целью определения уровня сформированности метапредметных компетенций.
6. Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательными услугами.

I. Совершенствование системы управления

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Набор обучающихся в группы (объединения) первого года	до 10.09.23	педагоги дополнительного образования

	обучения		
2	Контроль комплектования групп в объединениях	в течение года	руководитель ОДОД
3	Составление и утверждение планов работы ОДОД на 2023-24 учебный год	август-сентябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель ОДОД
4	Составление расписания занятий	сентябрь	руководитель ОДОД
5	Размещение информации ОДОД на сайте школы	в течение года	руководитель ОДОД, ответственный за сайт
6	Разработка, корректировка дополнительных общеобразовательных программ	август-сентябрь	руководитель ОДОД, педагоги дополнительного образования
7	Разработка и утверждение рабочих программ	август-сентябрь	руководитель ОДОД, педагоги дополнительного образования
8	Утверждение планов работы объединений в каникулярное время	в течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ОДОД
9	Издание приказов по основной деятельности ОДОД: -Об утверждении дополнительных общеобразовательных и рабочих программ; -Об утверждении расписания ОДОД; -О зачислении обучающихся в группы (объединения)	август-сентябрь сентябрь, в течение года	директор, руководитель ОДОД
10	Составление отчетов и анализа работы ОДОД	в течение года, май	руководитель ОДОД
11	Собеседование с педагогами: -по вопросам согласования учебной нагрузки, утверждения расписания; -утверждение рабочих программ к дополнительным общеобразовательным программам	август-сентябрь	директор, заместитель директора по ВР, руководитель ОДОД
12	Участие в конкурсах, семинарах, соревнованиях различного уровня	в течение года	руководитель ОДОД, педагоги дополнительного образования
13	Проведение вводного, первичного и повторного инструктажей на рабочем месте, по пожарной безопасности для ПДО	сентябрь	руководитель ОДОД, ответственный за ОТ
14	Проверка наличия медицинских заключений (допусков) о возможности обучения	сентябрь	руководитель ОДОД

	обучающихся в группах (объединениях) первого года обучения по физкультурно-спортивной направленности		
15	Проведение инструктажей по охране труда для обучающихся	в течение года	педагоги дополнительного образования, ответственный за ОТ
16	Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательными услугами (мониторинга качества дополнительного образования, выявление востребованных направлений дополнительного образования)	октябрь, май	руководитель ОДОД, педагоги дополнительного образования

II. Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся (календарный план работы ОДОД)

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	«Испытай себя»	сентябрь	педагоги доп. образования
2	ОФП многоборье (личное первенство)	октябрь, май	педагоги доп. образования
3	Кёкушиновская ёлка	декабрь	педагоги доп. образования
4	«Лыжня России – 2024»	февраль	педагоги доп. образования
5	Участие в соревнованиях по спортивному ориентированию	в течение года	педагоги доп. образования
6	Кубок Новичка Выборгского района по каратэ	апрель	педагоги дополнительного образования
7	«Молодёжь против наркотиков» - соревнования по лёгкой атлетике (в месячник антинаркотической работы)	апрель	педагог-организатор
8	Турниры по баскетболу, волейболу, футболу	в течение года	педагоги доп. образования
9	Сборы по боевой подготовке (Ленинградская область)	август	педагоги дополнительного образования
10	Участие в соревнованиях по баскетболу	в течение года	педагоги доп. образования
11	Участие обучающихся творческих объединений в общешкольных делах	в течение года	педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
12	Участие в соревнованиях по футболу различного уровня	в течение года	педагоги доп. образования

III. Методическая работа с педагогическими кадрами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------	-------------------------	------------------	---------------

1	Участие в районном МО руководителей ОДОД	в течение года	руководитель ОДОД
2	Консультации: порядок разработки дополнительной общеобразовательной и рабочей программы. Изучение профстандарта ПДО.	в течение года	руководитель ОДОД
3	Участие в районных и городских мероприятиях по дополнительному образованию	в течение года	руководитель ОДОД, педагоги дополнительного образования
4	Школьный смотр программ ДО	февраль	руководитель ОДОД

IV. Сотрудничество с семьей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление информационных стендов	в течение года	руководитель ОДОД, педагоги дополнительного образования
2	Организация родительских собраний; проведение открытых занятий	в течение года	педагоги дополнительного образования
3	Проведение индивидуальных консультаций и профилактических бесед	в течение года	педагоги дополнительного образования