

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор ГБОУ школы № 112  
 \_\_\_\_\_ /Л. П. Сыкеева/  
 Приказ № 1  
 от «30» августа 2024 года

**ПЛАН**  
**работы Совета школы по питанию**  
**на 2024- 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Утверждение плана работы Совета школы по питанию на 2024 – 2025 учебный год	август	Директор.
1.2	Организация питания учащихся. Приказы на 2024 – 2025 учебный год	август	Директор
1.3	Утверждение списков обучающихся	август	Директор.
1.4	Об усилении контроля выполнения требований санитарного законодательства.		Директор.
1.5	Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи, согласование их с поставщиком услуг по организации питания обучающихся и представление на утверждение руководителю учреждения образования	август	Зам. директора по УВР, ответственный по питанию.
1.7	Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов	в течение всего учебного года	Классные руководители, воспитатели.
1.8	Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по удовлетворению организацией питания в школе, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания	Декабрь, май	Классные руководители, воспитатели. Комиссия по родительскому контролю за качеством питания.
1.9	Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни	в течение всего учебного года	Классные руководители. Педагоги доп.образования.
1.10	Организация недели здоровья	Сентябрь, октябрь	Классные руководители.
1.11	Организация конкурса рисунков на тему здоровое питание	октябрь	Классные руководители.
1.12	Организация классного часа на тему «Здоровый образ жизни»	февраль	Классные руководители.
<b>2.Контрольные мероприятия</b>			
2.1	Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой.	ежедневно	Зам. директора по УВР

2.2	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся	ежемесячно	Бракеражная комиссия.
2.3	Контроль над ведением номенклатурной документации по пищеблоку	ежемесячно	Бракеражная комиссия.
2.4	Контроль за сроками реализации пищевых продуктов	ежемесячно	Бракеражная комиссия.
2.5	Контроль соблюдения требований санитарного законодательства	ежемесячно	Бракеражная комиссия.
2.6	Контроль за соблюдением примерного меню	ежедневно	Бракеражная комиссия.
2.7	Контроль за достоверностью информации для потребителя (меню дня)	ежедневно	Бракеражная комиссия.
3. Аналитика			
3.1	Мониторинг организации питания	ежемесячно	Совет по питанию. Комиссия по родительскому контролю за качеством питания
3.2.	Итоги анкетирования обучающихся	Декабрь, май.	Совет по питанию
3.3	Информация о проведенных классных часов, родительских собраний и т.д. по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Совет по питанию
3.4	Анализ нарушений требований санитарного законодательства	По мере необходимости	Бракеражная комиссия.
3.5	Информационная справка о результатах организации питания. Подведение итогов.	май	Совет по питанию.