РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
ГБОУ школы № 112
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 4 от «14» марта 2023 года

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 4 от «14» марта 2023 года

Подписано цифровой подписью: Директор Сыкеева Людмила Петровна
Дата: 2023.08.29 18:53:17 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 112
кого района Санкт-Петербурга
/Л. П. Сыкеева/
Приказ № 3
от «28» августа 2023 года

Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования в ГБОУ школа № 112 (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее по тексту – ВСОКО) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Образовательное учреждение), ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», утвержденной Президентом Российской Федерации 04.02.2010 № Пр-271;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (В редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 292, от 25.05.2019 № 657, от 12.03.2020 № 264, от 24.03.2022 № 450);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021№ 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерациот 26.12.2017 № 1642, с изм. от 27 февраля 2023 г.);
- Указом Президента России от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (с изм. и доп. от 19 июля 2018 г., 21 июля 2020 г.);
- Национальным проектом «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации но стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изм. и доп. от 12 августа 2022);
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изм. и доп. от 14 декабря 2017 г.);
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изм. и доп. от 15 февраля 2017 г., 6 мая, 3 ноября 2022 г.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работниковорганизаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544-р «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изм. и доп. от 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 №114
- «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» (с изм. и доп. от 18 декабря 2019 г.);
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 590 и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обученияв общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведении самообследования в образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию») с изм. и доп. от 15 февраля 2017 г., 6 мая, 3 ноября 2022 г.);
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изм. и доп.);
- Распоряжением Комитета по образованию от 03.07.2019 № 1987-р «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО» (с изменениями на 17 августа 2021 года);

- Распоряжением Комитета по образованию от 14.07.2023 № 938-р «Об утверждении Положения о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования»;
- Уставом Образовательного учреждения от 15.06.2021 № 1771-р с изменениями от 13.03.2023 № 237-р.

2. Цель и основные задачи

2.1. Целью ВСОКО является получение и анализ достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего образования, дополнительного образования и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

Задачи внутренней системы оценки качества образования Образовательного учреждения:

- Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации и отбора для поступления на следующие ступени обучения;
- оценка состояния и эффективности деятельности Образовательного учреждения;
- оценка качества образовательных программ с учетом запросов основныхпотребителей образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Образовательного учреждения;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

3. Принципы

Общие принципы ВСОКО:

3.1.Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.

3.2.Реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость.

3.3. Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования.

3.4. Оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);

3.5. Технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию).

3.6. Сопоставимость системы показателей с районными, региональными, федеральными аналогами.

3.7. Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

3.8. Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

3.9. Ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

4. Субъекты ВСОКО и их функции

4.1.Субъектами ВСОКО на уровне Образовательной организации являются:

4.1.1. Администрация Образовательной организации.

В функции администрации Образовательной организации в рамках ВСОКО входит:

- обеспечение функционирования внутренней системы качества образования;
- сбор, ведение и предоставление данных, корректировка, внесение изменений в базы данных;
- обеспечение объективности и достоверности представляемой информации;
- обеспечение информационной открытости в соответствии с действующим законодательством;
- создание условий для осуществления образовательной деятельности в организации в соответствии со стандартами;
- обеспечение функционирования в образовательной организации системы поиска и поддержки талантов и профориентации обучающихся;
- создание условий для осуществления повышения квалификации педагогов в соответствии с результатами оценочных процедур и их запросами, в том числе для функционирования системы наставничества в образовательной организации;
- проведение самообследования и включение в независимую систему оценки качества образования.

4.1.2. Педагогический совет

В функции Педагогического совета в рамках ВСОКО входит:

- обсуждение и принятие решения по утверждению и реализации настоящего Положения;
- содействие определению стратегических направлений развития системы образования в Образовательном учреждении.

4.1.3. Предметные кафедры педагогических работников

В функции предметных кафедр педагогических работников в рамках ВСОКО входит:

- участие в подготовке, проведении и анализе результатов оценочных процедур, анализе результатов учебной деятельности;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов;
- внесение изменений и дополнений в Образовательную программу Образовательного учреждения и рабочие программы педагогических работников в том числе по результатам оценочных процедур;
- разработка системы промежуточной аттестации учащихся;
- планирование и анализ результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации педагогов, входящих в методическое объединение;
- оказание помощи обучающимся по результатам оценочных процедур и при составлении индивидуальных образовательных маршрутов;
- планирование и организация внеклассной и внешкольной деятельности для развития талантов и профориентации обучающихся в том числе на основе результатов оценочных процедур.

4.1.4. В функции Общего собрания работников в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;
- оценка эффективности реализации программы развития образовательной

организации, обеспечения качества условий обучения.

5. Организация оценки качества образования

5.1. Области оценивания во ВСОКО:
оценка достижений обучающихся;

- оценка результатов профессиональной деятельности педагогических и руководящихработников Образовательной организации;
- оценка качества образовательного процесса в Образовательной организации;
- оценка качества условий образовательной деятельности, включая контекстную информацию;
- оценку удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей),педагогических работников.

5.2. Источниками данных во ВСОКО являются:

- оценка достижений обучающихся;
- международные исследований качества подготовки обучающихся (PISA);
- национальные исследования качества образования (НИКО);
- всероссийские проверочные работы (ВПР);
- единый государственный экзамен (ЕГЭ), основной государственный экзамен (ОГЭ), государственный выпускной экзамен (ГВЭ);
- региональные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- результаты социологических исследований;
- данные об удовлетворенности выпускников, родителей и работодателей результатами образования;
- данные об удовлетворенности обучающихся и родителей образовательной деятельностью;
- мониторинги повышения квалификации педагогов и руководящих работников;
- результаты аттестации педагогических работников, руководителей;
- результаты профессиональных педагогических конкурсов;
- конкурсы инновационной деятельности;
- результаты контрольно-надзорных процедур;
- результаты аккредитации образовательной деятельности;
- анализ результатов независимой оценки (педагогической экспертизы);
- самообследование образовательной системы.

6. Основные процедуры

6.1. ВСОКО включает комплекс процедур, формируемых на международном, федеральном, региональном, районном уровнях, а также на уровне образовательной организации.
6.2. С целью выполнения требований Федерального закона от 29.12.2013 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», требований ФГОС к результатам образования, выполнения образовательных программ, профилактики перегрузки обучающихся, руководящего и педагогического состава образовательной организацией ежегодно утверждается циклограмма(график) проведения оценочных процедур в рамках ВСОКО.
6.3. Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках ВСОКО являются:

Исследование качества образовательных результатов:

- анализ результативности участия обучающихся во всероссийских, региональных олимпиадах;
- анализ результативности участия обучающихся во всероссийских, региональных

конкурсах;

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюодиагностики) по ФГОС;
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся) по ФГОС;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- анкетирования и опросы обучающихся и родителей/законных представителей обучающихся по вопросам удовлетворённости качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

Исследование качества реализации образовательного процесса:

В рамках определения качества реализации образовательного процесса оцениваются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС СОО);
- рабочие программы по предметам УП;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в образовательном учреждении;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
- наличие адаптированных образовательных программ;
- наличие индивидуальных учебных планов.

Критерий «Достижения обучающихся» включает в себя следующие показатели:

1) Высокие результаты ГИА-11 русский язык.
2) Высокие результаты ГИА-11 математика (отдельно для базовой и профильной).
3) Высокие результаты Г И А -11 предметы по выбору.
4) Высокие результаты ГИА-9 русский язык.
5) Высокие результаты ГИА-9 математика.
6) Высокие результаты ГИА-9 предметы по выбору.
7) Результаты участия в заключительном этапе ВсОШ.
8) Результаты участия в региональном этане ВсОШ.
9) Результаты участия в региональных олимпиадах.
10) Спортивные достижения обучающихся.
11) Достижения обучающихся в творческих конкурсах.

Исследование качества условий, обеспечивающих образовательный процесс

Исследование «Материально-технического обеспечения» включает в себя следующие показатели:

- уровень обеспеченности объектами спортивной инфраструктуры;
- уровень обеспеченности социальной инфраструктурой;
- уровень обеспеченности специализированными кабинетами по предметам;

- уровень обеспеченности компьютерами;
- уровень обеспеченности презентационным оборудованием;
- уровень обеспеченности художественной литературой;
- уровень обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами;
- уровень учебно-методического обеспечения;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания.

Анализ «Кадрового обеспечения» включает в себя следующие показатели:

- достижения учителей;
- квалификационная категория учителей;
- повышение квалификации учителей;
- награды учителей;
- достижения руководителей;
- повышение квалификации руководителей;
- награды руководителей;
- обеспеченность учительскими кадрами;
- обеспеченность обучающихся службой сопровождения;
- обеспеченность учителей методической поддержкой;
- наставничество.

Исследования «Удовлетворенности» включает в себя следующие показатели:

- удовлетворенность обучающихся;
- удовлетворенность родителей;
- удовлетворенность педагогов.

Анализ «Результатов контрольно-надзорной деятельности» включает в себя следующие показатели:

- отсутствие подтвердившихся жалоб и предписаний, выданных в отчётный период;
- результаты контрольных/оценочных процедур при проведении Регионального государственного контроля качества образования.

7. Права и обязанности субъектов ВСОКО

7.1. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются локальными актами ОУ.
7.2. Права и обязанности фиксируются в должностных инструкциях.

8. ВСОКО и ВШК

8.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.
8.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.
8.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаютсяв годовой план работы ОУ.
8.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качествомобразования в ОУ.
8.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определеннастоящим Положением.

9. Мониторинги в рамках ВСОКО

9.1.Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданнуютраекторию анализа показателей наблюдения.

9.2. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

9.3. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится за три года.

10. Требования к процедуре измерения в рамках ВСОКО

10.1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность

10.2. Процедура измерения направлена на установление качественных и количественных характеристикобъекта.

10.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не подаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

10.4. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности ОУ, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

10.5. Результаты оценки являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрации ОУ.

11. Общественное участие в оценке и контроле ВСОКО

11.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляетсяпутем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через Публичный доклад руководителя ОУ;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ОУ.

12. Документация ВСОКО

12.1. Документация ВСОКО это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

12.2. Результаты контрольно-оценочной деятельности ВСОКО в отчете о самообследовании.

12.3. Организация ВСОКО, критерии оценки, актуальность оценочного инструментария выступаютпредметом ВШК.

12.4. Перечень документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается локальным актом ОУ.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение реализуется в соответствии с локальными актами, обеспечивающимифункционирование ВСОКО (Приложение №1).

13.2. Изменения в настоящее Положения вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом ОУ.

13.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

– изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
– существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

13.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОУ.

Приложение № 1

Локальные акты, обеспечивающие функционирование ВСОКО

Локальный акт ОУ	***Аннотация***	***Период оценки***	***Примечание, примеры***
Раздел 1. Документы, регламентирующие образовательную деятельность ОО и обеспечивающие функционирование ВСОКО			
1. Образовательная программа ОУ	Совокупность ООП уровней образования, реализуемых в ОО (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), программа развития школы, дополнительные образовательные программы.	1 раз в год (август)	Качество определяется соответствием лицензии и свидетельства об аккредитации и полнотой документов
1.1. Основная образовательная программа по уровням образования, утвержденная директором ОУ	Соответствует требованиям к структуре, заявленными в ФГОС ОО. Содержание согласовано с программой развития ОУ и заявленными целями.	1 раз на уровень образования	Качество оценивается в совокупности экспертных заключений по структурным элементам ООП, т.е. для всех материалов пп. 1.1, 1.2. Приложение 3 Приложение 3.1.
1.1.1. Учебный план	Часть ООП, определяет общий объём нагрузки, максимальной аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам) обучения.	1 раз на уровень образования	Пример экспертного листа Приложение 3.2.
1.1.2. Рабочая программа	Часть ООП, определяет содержание и организацию учебной деятельности по всем предметам, указанным в УП. Разрабатывается учителем или командой учителей одного предмета. Имеет приложение – поурочно-тематическое планирование, формируемое на каждый учебный год и не являющееся элементом ООП	1 раз на уровень образования	Пример экспертного листа Приложение 3.3.
1.1.3. Поурочно-тематическое планирование по предметам	Является приложением к ООП ОО. Формируется учителем конкретного предмета на каждый учебный год. Согласуется с методическим объединением и утверждается директором ОУ ежегодно. Конкретизирует распределение и последовательность изучения учебного материала по предмету, включает основные виды учебной деятельности *по учебным занятиям* одного учебного года. На его основе заполняется журнал.	Каждый учебный год, можно каждое полугодие учебного года	Пример экспертного листа Приложение 3.4.

Локальный акт ОУ	*Аннотация*	*Период оценки*	*Примечание, примеры*
1.1.4. Планируемые результаты	Часть ООП, определяющая согласование цели и результата образовательной деятельности ОУ.	1 раз для конкретной ООП, на каждый предмет	Пример экспертного листа Приложение 3.5.
1.1.5. Календарный учебный график работы ОУ	Является частью ООП. Описывает режим организации образовательного процесса, определяет время и продолжительность каникул, распределение учебной и внеучебной деятельности учащихся. Как приложение каждый учебный год делается выдержка из общего календарного графика с конкретизацией на данный учебный год.	1 раз для конкретной ООП Выдержка формируется каждый учебный год	Пример графика на учебный год Приложение 3.6.
1.1.6. Оценочные материалы	Элемент ООП. Набор примерных заданий, проверяющих достижение всех планируемых результатов. Полный набор фонда оценочных материалов является специальным документом ОУ, не предполагает широкого доступа участников образовательных отношений и может формироваться в КИМ.	1 раз для конкретной ООП, на каждый предмет	Пример экспертного листа Приложение 3.7.
1.2. Отчет о самообследовании	Фиксирует качество организации образовательных отношений и содержание образования. В процессе самообследования проводится оценка: - образовательной деятельности; - системы управления организации; - содержания и качества подготовки обучающихся; - организации учебного процесса; - востребованности выпускников; - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; - материально-технической базы; - функционирования внутренней системы оценки качества образования.	Ежегодно, по учебным годам, размещен в открытом доступе на сайте ОУ в сети интернет и отправлен учредителю ОУ в срок до 1 сентября текущего года.	

Локальный акт ОУ	*Аннотация*	*Период оценки*	*Примечание, примеры*
	Представляет результаты деятельности ОУ за учебный год, включает результаты мониторингов, самообследования, промежуточной аттестации в неперсонифицированном виде.		
1.2.1. Аналитическая справка о результатах промежуточной аттестации	Как элемент аналитической части самообследования фиксирует анализ достижения планируемых результатов (УУД, предметного содержания, что предпочтительнее для промежуточной аттестации) В справке фиксируется: качественная, количественная успеваемость, результаты за три последних года, констатация динамики результатов за три года, наличие резерва для повышения качества образования (количество учащихся с одной тройкой) и т.п., рекомендации по изменению ситуации	По плану проведения промежуточной аттестации	В оценочном листе фиксируется наличие справки
1.2.2. Аналитическая справка по результатам итоговой аттестации	Как элемент аналитической части самообследования фиксирует анализ достижения планируемых результатов за уровень образования: начального общего, основного общего, среднего общего по всем предметам УП, включая защиту индивидуального проекта для выпускников основного и среднего общего образования	По плану проведения итоговой аттестации	В оценочном листе фиксируется наличие справки
1.2.3. Анализ контрольной работы	Анализ достижения промежуточных планируемых результатов (предметного или метапредметного содержания). Формируется учителем при проведении административной контрольной работы, хранится у заместителя директора по УВР.	По графику проведения административного контроля	Приложение 4
1.2.4. Аналитическая справка по результатам отдельно взятых процедур ВСОКО	Как элемент внутришкольного контроля или внутренних мониторингов	По плану ВСОКО	

Локальный акт ОУ	*Аннотация*	*Период оценки*	*Примечание, примеры*
Раздел 2. Положения, обеспечивающие реализацию образовательной деятельности и функционирование ВСОКО, в которых находится регламентация оценочных и контролирующих процедур			
2.1. Регламент разработки, утверждения и корректировки ООП	Кроме основных положений о разработке, утверждении и корректировки ООП, регламент фиксирует ещё периодичность, форму, инструментарий, вид заключения оценки качества ООП	1 раз до внесения изменений	
2.2. Положение о разработке и утверждении рабочих программ по предмету	Положение регламентирует периодичность, форму, инструментарий, вид заключения оценки качества рабочей программы	1 раз до внесения изменений	Приложение 5
2.3. Положение о формировании фонда оценочных материалов для контроля и оценки достижения планируемых результатов ООП	Определяет цели, задачи, принципы формирования, требования к разработке, структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных материалов, а также процедуру согласования, утверждения и хранения этого фонда оценочных материалов для текущего (тематического) контроля, промежуточной аттестации и итоговой оценки обучающихся.	1 раз до внесения изменений	Приложение 6
2.4. Положение о текущем контроле, итоговой оценке и промежуточной аттестации	Включает описание форм и организации текущего контроля, промежуточной аттестации, например: контрольные работы, промежуточное тестирование, зачетные недели, экзамены и т.п., формы проведения, формы отчетности, сроки хранения материалов аттестации. Для НОО определяется процедура итогового оценивания. Для ООО и СОО определяет процедуру итоговой аттестации по предметам, не выходящим для выпускника на итоговую государственную аттестацию и процедуру оценивания и защиты индивидуального проекта.	1 раз до внесения изменений	Приложение 7

Локальный акт ОУ	*Аннотация*	*Период оценки*	*Примечание, примеры*
2.5. Положение об оценке образовательных достижений обучающихся	Положение устанавливает единые требования при проведении процедур оценки образовательных достижений обучающихся. Определяет методику проведения мониторингов, необходимость разработки спецификации проверочных работ по предметам, ведения соответствующей документации. Использование результатов системы оценки позволит своевременно осуществлять необходимую коррекцию учебного материала и будет служить реальной основой управления качеством образования. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки. **Внутренняя оценка** включает: стартовую диагностику, текущую и тематическую оценку, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. К **внешним процедурам** относятся: государственная итоговая аттестация, независимая оценка качества образования и мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.	1 раз до внесения изменений	

Локальный акт ОУ	*Аннотация*	*Период оценки*	*Примечание, примеры*
3. Фонды оценочных материалов			
3.1. Оценка метапредметных результатов	Оценка метапредметных результатов может проходить в разных формах. Приведен образец контрольных работ предметного содержания, на основе которых проверяются и метапредметные результаты.		Приложение 8
3.2. Анкеты для проведения мониторинга по уровню воспитанности учащихся	Мониторинг по уровню воспитанности учащихся предполагает определение уровня достижения планируемых результатов программы воспитания и социализации обучающихся.		Приложение 9
3.3. Оценка реализации объема и содержания планируемых результатов	Таблицы для сбора информации о реализации промежуточных планируемых результатов		Приложение 10
3.4. Положение о портфеле достижений	Компонует комплекс достижений по всем программам, реализуемым в ОУ. В нем отражена академическая успеваемость, общеучебные умения и навыки, воспитанность и социальное становление Включает индивидуальные достижения		Приложение 11
4. Приказы по ОУ, в рамках функционирования ВШСОКО (зафиксированы отчетные материалы)			
4.1. Приказ «Об утверждении «Регламента о разработке, утверждении и корректировке ООП»»	Закрепление регламентов: создания, оценки качества ООП, утверждения ООП.	1 раз до принятия изменений	
4.2. Приказ «Об утверждении ООП»	Утверждается ООП и аналитическая справка по оценке качества ООП. Утверждаются все рабочие программы с оценочными листами.	1 раз на период обучения При необходимости отдельными приказами вносятся изменения и дополнения в ООП.	

4.3. Приказ «Об утверждении положения о внутренней системе оценки качества образования»	Закрепление регламентов функционирования ВСОКО.	1 раз до принятия изменений	
4.4. Приказ «Об утверждении внутренней системы оценки качества образования»	Утверждается ВСОКО, определяются ответственные по позициям сбора данных и оценки качества. Регламентируются шаги по обеспечению оперативного регулирования и коррекции проблем качества образования.	1 раз до принятия изменений	
4.5. Приказ «Об утверждении положения о мониторинге качества образования в ОУ»	Закрепление регламентов разработки материалов и проведения мониторинга качества образования. Определяет ответственных за сбор и анализ данных.	1 раз до принятия изменений	Является частью документа системы оценки качества образования
4.6. Приказ «Об утверждении системы мониторинга качества образования»	Организация проведения мониторингового исследования качества образования обучающихся в 1-11 классах ОУ по всем предметам УП ОО (или выборочно), назначение ответственных	1 раз до принятия изменений	Является частью документа системы оценки качества образования
4.7. Приказ «Об утверждении положения о внутришкольном контроле»	Закрепление форм, периодичности, инструментария внутреннего контроля качества образования	1 раз до принятия изменений	Является частью документа системы оценки качества образования
4.8. Приказ «Об утверждении плана внутришкольного контроля»	План-график проведения внутришкольного контроля, назначение ответственных.	Ежегодно	Является частью документа системы оценки качества образования
4.9. Приказ «Об утверждении положения о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся»	Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся в 1- 11 классах ОУ, формы отчетности, формы оценивания (комплексные к/р, портфолио и т.п.)	1 раз до принятия изменений	Является частью документа системы оценки качества образования
4.10. Приказ «О промежуточной аттестации учащихся»	План-график проведения промежуточной аттестации, определение предметов, выносимых на данную процедуру, сроки отчетности, назначение ответственных	1 раз в год	

4.11. Приказ «Об итоговой аттестации учащихся»	План-график проведения итоговой аттестации, включая защиту индивидуального проекта, определение предметов, выносимых на данную процедуру, сроки отчетности, назначение ответственных	1 раз в год	
4.12. Приказ о проведении самообследования		1 раз год	Приложение 12
4.13. Приказ «О порядке аттестации педагогических кадров»	Утверждает аттестационную комиссию на соответствие занимаемой должности. Устанавливает порядок работы аттестационной комиссии в ОУ, порядок организации прохождения аттестации, определяет виды и формы проведения аттестации	По мере необходимости	
4.14. Приказ «Об аттестации на соответствие занимаемой должности»	Утверждает список учителей, выходящих на аттестацию на соответствие занимаемой должности. Определяет форму и время аттестации.	По мере необходимости	
4.15. Приказ «Об утверждении календарного учебного графика на учебный год»		Каждый учебный год	
4.16. Приказ «Об утверждении поурочно-тематических планов по предметам»		Каждый учебный год	

Приложение № 2

Показатели мониторинга качества образования

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
Обеспечение и условия реализации образовательного процесса						
Основные образовательные программы	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС ОО	Доля программ, соответствующих требованиям ФГОС ОО	Экспертная оценка	По завершению разработки, после внесения изменений	По завершению разработки, после внесения изменений	Педагогический совет (протокол)
	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации ООП гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в школе	Соответствие учебного плана нормам СанПин	Экспертная оценка	1 раз в год	Август	Педагогический совет (протокол)
		Соответствие рабочих программ учебных предметов нормам СанПин	Экспертная оценка	1 раз в год	Август	Заседания методических объединений (протокол)
		Соответствие рабочих программ по направлениям дополнительного образования нормам СанПин	Экспертная оценка	1 раз в год	Сентябрь	Педагогический совет (протокол)
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утверждённому федеральному перечню учебников	Доля УМК, соответствующих утверждённому федеральному перечню учебников	Экспертная оценка	1 раз в год	Июнь, на следующий учебный год	Заседания методических объединений (протокол)

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием основной образовательной программы	Доля родителей, удовлетворённых содержанием ООП	Выборочный опрос родителей	ежегодно	Сентябрь Январь	Административное совещание
	Продолжение обучения в школе по ООП среднего общего образования.	Доля выпускников 9 класса, продолжающих обучение в школе на уровне среднего общего образования	Расчет	ежегодно	Сентябрь	Административное совещание
Кадровое обеспечение образовательного процесса	Численность педагогических работников, в том числе работающих по совместительству	Доля штатных педагогических работников (совместителей) от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	Административное совещание
	Движение кадров	Доля педагогов, принятых (уволенных) в течение года.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	РИК-83, административное совещание
	Возраст педагогических работников	Доля педагогических работников указанного возраста от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	РИК -83, административное совещание
	Стаж педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих указанный стаж, от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	РИК – 83, административное совещание

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Квалификация педагогов школы	Доля педагогов школы, прошедших курсовую подготовку (108 часов), от общего количества педагогических работников	Расчет	ежегодно	Сентябрь	РИК – 83, административное совещание
	Образовательный уровень	Доля педагогов, имеющих высшее образование от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	РИК – 83, административное совещание
	Аттестация педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории или подтвердивших соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	Административное совещание
	Участие в профессиональных конкурсах	Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь	Административное совещание

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса.	Соответствие: - теплового (температурного) режима в учебных помещениях; - освещённости учебных кабинетов; - режима проветривания учебных кабинетов, коридоров, рекреаций; -плотности учебной работы на уроках; - периодичности и продолжительности непрерывного применения технических средств обучения; - организации двигательной активности обучающихся для удовлетворения биологической потребности в движении; - объёма домашних заданий.	Доля показателей, соответствующих гигиеническим требованиям	Наблюдение	Ежедневно	По мере выявления нарушений	Административное совещание
Удовлетворенность потребителей образовательных услуг	Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся на ступенях начального общего, основного общего образования содержанием и ходом образовательного процесса	Доля родителей, удовлетворённых содержанием и ходом образовательного процесса. (не менее 60%)	Опрос	1 раз в год	1 раз в год	Административное совещание
	Удовлетворённость обучающихся на ступени среднего общего образования содержанием и ходом образовательного процесса	Доля обучающихся, удовлетворённых содержанием и ходом образовательного процесса. (не менее 60%)	Опрос	1 раз в год	1 раз в год	Административное совещание

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Жалобы (обращения) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и действиями педагогов и	Количество жалоб за учебный год	Наблюдение	По мере поступления	1 раз в год	Административное совещание
Безопасность образовательного процесса	Несчастные случаи, связанные с образовательным процессом	Доля обучающихся, с которыми произошли несчастные случаи, связанные с образовательным процессом, от общего числа обучающихся.	Наблюдение	При наступлении несчастного случая	ежегодно	Административное совещание
Материально-техническая обеспеченность образовательного процесса	Выход в интернет	Доля показателей, соответствующих нормами требованиям	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
	Обеспеченность образовательного процесса учебниками	Доля учащихся, обеспеченных учебниками на 100%.	Наблюдение	ежегодно	сентябрь	Административное совещание
	Учебное оборудование	Доля учебного оборудования, находящегося в исправном состоянии.	Наблюдение тестирование	Перед непос-редственным использованием	По мере выявления неисправностей	Административное совещание
	Объекты общей и социальной инфраструктуры. Общее состояние здания. Техническое состояние системы отопления. Техническое состояние	Доля наименований показателей, находящихся в удовлетворительно м состоянии и отвечающих	Наблюдение	2 раза в год	Июль август	Акт
			наблюдение	ежедневно	По мере выявления неисправностей	Административное совещание

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	системы холодного и горячего водоснабжения. Техническое состояние системы канализации, а также техническое и санитарное состояние туалетов. Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию. Техническое состояние средств пожаротушения. Соответствие электропроводки в здании школы современным требованиям безопасности.	современным требованиям безопасности	наблюдение	Два раза в год	По мере выявления неисправностей	Административное совещание
			Наблюдение, экспертная оценка	ежегодно	При выявлении неисправностей	Административное совещание
	Техническое и санитарное состояние столовой (буфета).		наблюдение	ежедневно	По мере выявления неисправностей (несоответствий)	Административное совещание
	Качество приготовления пищи	Доля блюд, соответствующих технологическим карточкам, от общего количества приготовленных	Метод экспертной оценки	ежедневно	По мере выявления несоответствий	Административное совещание
	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Пожарная сигнализации и автоматическая система оповещения людей при пожаре исправна	Тестирование	4 раза в год	При выявлении неисправностей	Административное совещание

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Наличие действующей охраны	Кнопка экстренного вызова милиции в наличии и исправна	Наблюдение Тестирование технических средств	Ежедневно Тестирование технических средств - 2 раза в год	ежегодно	Административное совещание
	Техническая оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета	Оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета в удовлетворительном состоянии	Наблюдение	Ежегодно техническая поверка приборов Ежедневно санитарное состояние	ежегодно	Административное совещание
Финансово - материальные затраты на обеспечение образовательной деятельности	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителя	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителя остаётся на прежнем уровне или увеличивается.	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников школы	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников школы остаётся на прежнем уровне или увеличивается	наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
Объём учебных расходов на обеспечение образовательного	Создание и обновление библиотечного фонда учебников	Доля средств, израсходованных на создание и обновление библиотечного фонда учебников	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно	Административное совещание

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
процесса	Оплата Интернет - трафика	Доля средств, израсходованных на оплату Интернет -	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно	Административное совещание
	Приобретение письменных, канцелярских принадлежностей, а также	Доля средств, израсходованных на приобретение	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно	Административное совещание
	Приобретение мелкого спортивного инвентаря	Доля средств, израсходованных на приобретение мелкого спортивного инвентаря	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно	Административное совещание
	Проведение учебных экскурсий за пределами школы	Доля средств, израсходованных на проведение учебных экскурсий за пределами школы	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно	Административное совещание
Качество результатов образовательной деятельности						
Уровень и качество достижений учащихся						
Учебные достижения учащихся						
Результаты образовательной деятельности	Уровень обученности по учебным предметам Уровень качества знаний по учебным предметам	Доля учащихся, демонстрирующих удовлетворительные результаты. Доля учащихся, демонстрирующих качественную успеваемость.	Экспертная оценка	Каждую четверть	Ноябрь Январь Апрель июнь	Информационная справка
	Уровень подготовки выпускников к ГИА	Доля учащихся, демонстрирующих качественную успеваемость	Внешнее тестирование Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Результаты промежуточной внешней экспертизы подготовки к ГИА	Доля учащихся, преодолевших границу минимального балла по ЕГЭ.	Внешнее тестирование Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка
	Результаты внутренней экспертизы подготовки к ГИА основного и среднего уровней общего образования	Доля учащихся, выполнивших менее 50% работы. Доля учащихся, выполнивших более 70% работы.	Предэкзамена-ционная работа	1 раз в год (иностранный язык - 2 раза в год)	1 раз в год (иностранный язык - 2 раза в год)	Информационно аналитическая справка
	Результаты ОГЭ	Доля учащихся, демонстрирующих качественную успеваемость.	Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Анализ Педагогический совет
	Результаты ЕГЭ	Доля учащихся, преодолевших границу минимального балла по ЕГЭ.	Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Анализ Педагогический совет
	Результаты поступления выпускников в учебные заведения	Доля учащихся, поступивших в вузы.	Опрос	1 раз в год	1 раз в год	Информационная карта
	Участие в конкурсных мероприятиях	Доля учащихся, завоевавших награды различного уровня,	Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка
	Участие в мероприятиях интеллектуальной направленности	от общего количества участников.	Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка
Формирование учебно-познавательной компетенции (общеучебные умения учащихся) Формирование УУД						

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Уровень сформированности общеучебных умений учащихся (в классах, реализующих программы ФКГОС)	Доля учащихся, демонстрирующих высокий и средний уровень развитости умений	Диагностическая работа	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка
	Уровень сформированности УУД у учащихся в соответствии с ФГОС.	Доля учащихся, демонстрирующих высокий и средний уровень развитости умений	Диагностическая работа	1 - 2 раза в год	1 - 2 раза в год	Информационно аналитическая справка
Формирование социальной компетенции (уровень социализации обучающихся).						
	Участие в социальных проектах Участие в школьном самоуправлении	Доля учащихся, принимающих участие в социальных проектах. Доля учащихся, занятых в школьном самоуправлении.	Наблюдение Расчет	Ежегодно	август	Анализ Педагогический совет
	Сформированность правового поведения в классах	Доля учащихся, совершивших правонарушения за отчётный период	Наблюдение	Ежегодно	июнь	Информационно аналитическая справка
Формирование общекультурной компетенции						
	Личностный рост	Доля учащихся, демонстрирующих позитивную динамику личностного роста.	Наблюдение тестирование	ежегодно	июнь	Информационно аналитическая справка
Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	

	Знание и уважение культурных традиций, способствующих интеграции учащихся в современное общество	Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, проектах, способствую-щих интеграции учащихся в современное общество.	Наблюдение	ежегодно	июнь	Справка, заседание методического объединения иностранных языков
	Формирование культуры здоровьесбережения Участие в спортивных мероприятиях Занятия творческими видами деятельности (танцы, музыка, моделирование и т.д.)	Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьеформирующих мероприятиях различного вида Доля учащихся, завоевавших награды различного уровня, от общего количества занимающихся творческими видами деятельности.	Анкетирование Опрос	1 раз в год	Июнь	Справка
Формирование коммуникативной компетенции						
	Межличностные отношения. Благоприятный психологический климат в классе	Доля учащихся, являющихся «лидерами», «принимаемыми», от общего количества учащихся класса	Экспертная оценка Наблюдение Опрос	2 раза в год	октябрь - ноябрь апрель	Справка психолога
Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Формирование информационной компетенции Владение современными информационными технологиями: 1. Использование в проектной, исследовательской	Доля учащихся, демонстрирующих уровень владения современными информационными технологиями выше 50%, от общего количества	Экспертная оценка	2 раза в год 1 раз в год	Декабрь май	Информационно аналитическая справка

	и других видах деятельности ИКТ 2. Использование и разработка учащимися общественно признанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.)	учащихся, занятых в проектной деятельности.				
Качество процессов образовательной деятельности						
Образовательный процесс	Полнота реализации учебных планов	Доля учебных предметов, курсов, реализовавших учебные программы в полном объеме.	Наблюдение	1 раз в полугодие	После окончания полугодия	Информационная справка
	Результативность применения образовательных технологий педагогами.	Доля педагогов, результативно применяющих современные технологии.	Наблюдение Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационная справка
Предмет мониторинга	Показатель мониторинга	Индикаторы	Метод измерения	Периодичность (сроки)		Форма представления управленческих решений
				измерения	предоставления данных	
	Результативность подготовки учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах и иных интеллектуальных состязаниях.	Доля педагогов, обеспечивающих результативность участия школьников в олимпиадах, конкурсах и иных интеллектуальных состязаниях	Наблюдение Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационная справка
	Результативность подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Доля педагогов, обеспечивающих результаты ЕГЭ, ОГЭ на уровне выше среднегородского, среднего по кластеру	Наблюдение Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационная справка

	Систематичность использования педагогами информационные технологии	Доля педагогов, систематически использующих информационные технологии	Наблюдение Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационная справка

Приложение № 3.

Инвариантная составляющая	Вариативная составляющая
Качество образовательных программ	
Аккредитация Лицензирование	1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общегообразования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования). 2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам согласно приложению 1. 3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом коллегиального управления. 4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС. 5. По пунктам 3.17, 3.20, 3.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение методического совета ОО в целях своевременного внесения корректив в содержание указанной программы (образец справки – в приложении 7). 6. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании (приложение 6). 7. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам: – соответствие тематики программы запросу потребителей; – наличие документов, подтверждающих этот запрос; – соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительногообразования; – соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии); – наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.
Качество условий реализации образовательных программ	
Аккредитация Лицензирование	1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационнойобразовательной среде.

	2. В отношении ООП, разработанных на основеФКГОС, используются подходы, соответствующиепункту 4.1. 3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (приложение 2). 4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации,подлежащей самообследованию. 5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится: – на этапе разработки ООП того или иного уровня(стартовая оценка); – ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании. 6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатовобразовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иногоуровня общего образования. 7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления. 8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают: – выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП; – совокупное состояние условий образовательнойдеятельности в ОО; 9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании (приложение 6). 10. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.
Качество образовательных результатов обучающихся	
ГИА НИКО ВПР РДР	Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС: 3.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах: – промежуточная аттестация; – накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (сиспользованием технологии портфолио); – анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ; – итоговая оценка по предметам, не выносимым наГИА; – анализ результатов ГИА. 3.2 Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрамсогласно приложению 3. 3.3 Оценка достижения метапредметныхрезультатов освоения ООП проводится попараметрам согласно приложению 4. 3.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки

	той или иной группы метапредметных образовательных результатов. 3.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижениеобучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга. 3.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5. 3.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются: – о в сводной ведомости успеваемости; – в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.
Удовлетворенность потребителей качеством образования.	
Наличие или отсутствие обоснованных жалоб в вышестоящие организации	Анкетирование участников образовательного процесса