

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
ГБОУ школы № 112
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «30» августа 2024 года

Учтено мотивированное мнение
Совета родителей
от «30» августа 2024 года протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 112
Выборгского района
Санкт-Петербурга
_____/Л. П. Сыкеева/
Приказ № 1
от «30» августа 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школы № 112
Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в школе разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Законом Санкт-Петербурга от 18.06.2020 №288-67 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»,
- Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»,
- Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями),
- Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения», Уставом общеобразовательной организации,
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга №625 от 24.07.2024 «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на 2024-2025 учебный год»;

1.2. Данное Положение об организации питания обучающихся разработано с целью создания оптимальных условий для организации полноценного, здорового питания обучающихся в школе, укрепления здоровья детей, недопущения возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, отравлений в общеобразовательной организации.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся в образовательном учреждении;
- порядок организации питания в образовательном учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4. Организация питания в общеобразовательной организации осуществляется на основании Контракта «Оказание услуг по организации питания обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе №358 Московского района Санкт-Петербурга».

1.5. Услуги осуществляются в соответствии с графиком оказания услуг, являющимся Приложением к Техническому заданию Контракта.

1.6. Оказываются услуги в порядке, объеме, в срок и на условиях, предусмотренных Контрактом и приложениями к нему.

1.7. Оператор питания оказывает услуги, которые отвечают требованиям качества, безопасности, иным требованиям, установленными стандартами, техническими регламентами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы, родителей (законных представителей) обучающихся, а также на работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Основные цели и задачи организации питания

2.1. Основной целью организации питания в школе является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий хранения продуктов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи организации питания:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся школы инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка детей из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.

3. Общие принципы организации питания в образовательном учреждении

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности образовательного учреждения.

3.2. Администрация образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.

3.3. Администрация образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся школы, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы.

3.4. Для обучающихся 1-4 классов образовательного учреждения предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) и комплексных обедов для обучающихся 5-11 классов, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в ассортименте.

3.5. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), а при длительном пребывании в образовательном учреждении – полдником за счет средств родителей.

3.6. При организации питания образовательное учреждение руководствуется Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждений.

3.7. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в образовательном учреждении допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) размещения государственного заказа Санкт-Петербурга, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов (далее - предприятие общественного питания).

3.8. Питание в образовательном учреждении организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции.

Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом бутербродов, холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п. Дополнительные формы организации питания осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Порядок утверждения перечня распространяется на все места ее реализации, действующие на территории образовательного учреждения.

3.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-ПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с изменениями).

3.10. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в образовательном учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.11. Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в образовательном учреждении осуществляет Совет по питанию, действующий на основании Положения.

3.12. Организацию питания в образовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа работников образовательного учреждения на текущий учебный год.

3.13. Ответственность за организацию питания в образовательном учреждении несет директор.

4. Порядок организации питания в образовательном учреждении

4.1. В образовательном учреждении для всех обучающихся питание осуществляется при обязательном использовании «Единой карты школьника». Техническую поддержку оказывает компания «Глолайм». Карта обеспечивает безналичное обслуживание школьников во время учебного процесса. Первичная карта выдаётся ученикам школы бесплатно.

4.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором образовательного учреждения.

4.3. Столовая в образовательном учреждении осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы образовательного учреждения.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором образовательного учреждения.

4.4. В образовательном учреждении режим предоставления питания обучающимся регламентируется приказами по ОУ.

4.5. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд в течение учебного дня, запрещена.

4.6. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором образовательного учреждения.

4.7. Ответственный дежурный администратор по образовательному учреждению обеспечивает дежурство учителей в помещении столовой.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

4.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора образовательного учреждения в составе медицинского работника, заведующего производством, ответственного за организацию питания и повара.

4.9. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического контроля Управления социального питания.

Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

5. Порядок предоставления питания на льготной основе

5.1. Предоставление питания с компенсацией стоимости за счет средств бюджета Санкт-Петербурга:

- питание в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется обучающимся 1-4 классов общеобразовательных учреждений.

- питание в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак и обед для обучающихся 1- 4 классов, завтрак и обед или комплексный обед (по выбору родителей (законных представителей) для остальных обучающихся, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется обучающимся:

- обучающимся общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированную образовательную программу;

- инвалидам;

- из числа малообеспеченных семей;

- из числа многодетных семей;

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

-страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга (на выбор);

- в спортивных и кадетских классах общеобразовательных учреждений;

- один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции;

- находящимся в трудной жизненной ситуации.

5.2. Предоставление компенсационной выплаты за питание

- компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак для обучающихся 1-4 классов, предоставляется ученикам 1-4 классов общеобразовательных учреждений, которые обучаются на дому.

- компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов, завтрак и обед или комплексный обед для остальных обучающихся, предоставляется детям, которые обучаются на дому:

- обучающимся общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированную образовательную программу;

- инвалидам;

- из числа малообеспеченных семей;

- из числа многодетных семей;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга (на выбор);
- в спортивных и кадетских классах общеобразовательных учреждений.

Дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению питанием предоставляется обучающимся, независимо от места жительства и гражданства.

Обучающимся, имеющим право на дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях по нескольким основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом, питание назначается по одному из них по выбору родителя (законного представителя).

5.3. Перечень документов, необходимых для назначения дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием:

Обучающийся является членом малообеспеченной семьи:

- документы о доходах семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

- документ, подтверждающий состав семьи;

- копии свидетельств о рождении всех детей в семье;

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (родители, опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);

- копия свидетельства о регистрации (расторжения) брака;

- если в семье есть ребенок, находящийся под опекой (попечительством), дополнительно предоставляются копии документов об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- если в семье есть приемный ребенок, дополнительно предоставляется копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;

- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении);

Обучающийся является членом многодетной семьи:

- копия свидетельства многодетной семьи в Санкт-Петербурге;

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (родители, опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);

- копии свидетельств о рождении всех детей;

- копии свидетельства о регистрации (расторжения) брака;

- если в семье есть ребенок, находящийся под опекой (попечительством), дополнительно предоставляются копии документов об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- если в семье есть приемный ребенок, дополнительно предоставляется копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;

- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении);

Обучающиеся, являющиеся инвалидами:

- копия справки МСЭ учащегося;

- копии документа, удостоверяющего личность учащегося;

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (родители, опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);

- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении);

Обучающиеся, принадлежат к категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);
- копии свидетельств о рождении детей;
- решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей;
- решение суда о лишении родительских прав;
- копия свидетельства о смерти родителей;
- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении);

Обучающийся страдает хроническими заболеваниями, входящими в Перечень заболеваний, при которых предоставляются дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием (перечень хронических заболеваний содержится в приложении №2 Постановления Правительства Санкт-Петербурга №247 от 05.03.2015):

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);
- копии свидетельств о рождении детей;
- справка медицинского учреждения о том, что обучающийся страдает хроническим заболеванием;
- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении);

Обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере:

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);
- копии свидетельств о рождении детей;
- справка медицинского учреждения о том, что обучающийся состоит на учете в туберкулезном диспансере;
- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении);

Обучающийся, один из родителей (законных представителей), которых является (являлся) участником специальной военной операции:

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи (опекуны, попечители, приемные родители и несовершеннолетние дети);
- копии свидетельств о рождении детей;
- документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником специальной военной операции;
- согласие на обработку персональных данных членов семьи (в заявлении).

Обучающиеся, находится в трудной жизненной ситуации:

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга, и

документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя), представителя обучающегося);

- документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев;
- документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия;
- документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на питание;
- документы, подтверждающие состав семьи;
- справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося, проживающего с ним совместно, состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;
- решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин;
- справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами;
- справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжелом состоянии, имеют тяжелое заболевание;
- справка органа МЧС (или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии;
- справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося;
- акт комиссии образовательного учреждения о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося;
- согласие на обработку персональных данных членов семьи;
- и иные документы (по необходимости).

6. Заключительная часть

6.1. Положение об организации питания принимается на неопределённый срок.

6.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Советом образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.