

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ школа № 112

_____ Л.П.Сыкеева

«17 » января 2023 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга
на 2023-2027 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений.	по мере необходимости	Руководитель ГУ
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	по мере необходимости	Руководитель ГУ
3.	Внесение изменений в приказ о лице, ответственным за взаимодействие с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	по мере необходимости	Руководитель ГУ
4.	Внесение изменений в Перечень коррупционно-опасных функций.	по мере необходимости	Ответственное лицо
5.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	по мере необходимости	Ответственное лицо

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
6.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга.	1 раз в полугодие, ежегодно	Ответственное лицо
7.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы.	по мере необходимости	Ответственное лицо
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2028-2032 годы.	декабрь 2027 года	Ответственное лицо
9.	Рассмотрение на служебных совещаниях в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности.	по мере поступления информации	Руководитель ГУ
Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
10.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения	по мере необходимости	Руководитель ГУ
11.	Внесение изменений в Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в ГБОУ школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга.		
12.	Проведение классных часов, бесед по антикоррупционной направленности.	ежегодно	Ответственное лицо
13.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении.	по мере поступления информации	Руководитель ГУ
14.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга путем выявления наличия родственных отношений между сотрудниками.	в течение 2023-2027 гг.	Руководитель ГУ, Ответственное лицо, иное лицо

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
15.	Организация и проведение мероприятия с участием представителей гражданского общества.	ежегодно	Руководитель ГУ, Ответственное лицо, иное лицо
Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
16.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг.	1 раз в полугодие, ежегодно	Руководитель ГУ, ответственное лицо
17.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	ежегодно	Руководитель ГУ, ответственное лицо
Антикоррупционный мониторинг			
18.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Ответственное лицо
19.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 112 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Ответственное лицо
20.	Направление в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности.	в течение 5 рабочих дней со дня получения	Руководитель ГУ
Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
21.	Размещение (обновление) на информационных стендах учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции.	в течение 2023-2027 гг.	Ответственное лицо, иное лицо

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
22.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациям по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики».	в течение 2023-2027 гг.	Ответственное лицо, иное лицо
Антикоррупционное образование			
23.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.	январь-июнь, ежегодно	Ответственное лицо, иное лицо
24.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	1 раз в полугодие, ежегодно	Ответственное лицо, иное лицо
25.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года	Руководитель ГУ

ГУ – государственное учреждение

Ответственное лицо – лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Иное лицо – сотрудник ГУ