

Утверждаю  
Директор ГБОУ школа № 112  
\_\_\_\_\_ Л.П. Сыкеева

**План мероприятий («Дорожная карта») по устранению учебной неуспешности  
в ГБОУ школа № 112 в 2023-2024 учебном году**

**Цель:** Повышение качества образования в ГБОУ школа № 112

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Улучшение качества образования обучающихся.
5. Обеспечение успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования в школе.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с обучающимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся.

**1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя-предметники, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения консультационных занятий	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация академической задолженности	Индивидуальная работа с группой риска (план, отчет)

3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Педагоги-психологи ЦПМСС Выборгского района	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ соц. педагога, педагога-психолога
4.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора по ВР Клемкуль Н.В. и зам. директора по УВР- Хаперскова О.С., Смирнова И.Н.	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Планы работ, отчет(ы) на совещаниях
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР – Хаперскова О.С., Смирнова И.Н.	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Планы работ, отчет(ы) на совещаниях
6.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, внешние диагностические/ оценочные процедуры)	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР - Хаперскова О.С., Смирнова И.Н	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Планы работ, отчет(ы) на совещаниях
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ДР и т.п.	Май-июнь апрель-май	Зам. директора по УВР- Хаперскова О.С., Смирнова И.Н	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Планы работ, отчет(ы) на совещаниях, справки
8.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, Зам. директора по УВР- Хаперскова О.С., Смирнова И.Н	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Планы работ, отчет(ы) на совещаниях
9.	Организация подготовки к ГИА-2024 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР- Смирнова И.Н.	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещания (отчеты, справки)

10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (диагностические работы, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административный аудит)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов (9кл. - математика, обществознание, биология); 11кл.-обществознание, физика, информатика, математика-профиль)	Совещания (отчеты, справки)
11.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС/ФОП НОО, ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Зам. директора по УВР- Хаперскова О.С., Смирнова И.Н.классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет родителей школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР- Хаперскова О.С., Смирнова И.Н.учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
14.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР- ИГ.Омарова классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
15.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР- Смирнова И.Н. руководители предметных кафедр	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы предметных кафедр
16.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах;	июнь-август 2 раза в год (январь, май)	Зам. директора по УВР- Смирнова И.Н..	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений обучающихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.

	-качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	В течение года  В течение года  В течение года			
17.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, учителей, педагогов ОДОД, обучающихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам. директора по ВР - Клемкуль Н.В.	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсоветов
18.	Организация итогового повторения	Май	Зам. директора по УВР - Хапепрскова О.С., Смирнова И.Н.	Прочность усвоения ЗУН учащимися	ВШК

## 2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».</li> <li>- Анализ результатов текущего контроля.</li> <li>-Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.</li> <li>-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> <li>-Внеурочная деятельность по предметам.</li> <li>-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</li> <li>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Развитие у детей метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний у мотивированных обучающихся.</li> <li>-Контроль обучающихся, требующих в конце четверти особого внимания.</li> </ul>

<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>- Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>- Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> <li>- Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> <li>- Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4».</li> </ul>
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2024.</li> <li>Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Составление списка обучающихся, требующих в конце 2 четверти (полугодия) особого внимания.</li> <li>-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> </ul>
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие учителей в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>- Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников.</li> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</li> <li>- Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> </ul>
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»,</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.</li> <li>- Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</li> <li>- Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> <li>- Повышение качества преподавания.</li> <li>- Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть (1 полугодие).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть (1 полугодие) с одной «3» или «4».</li> </ul>
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>- Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</li> <li>- Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>- Корректировка программы подготовки к ГИА-2024.</li> </ul>
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение педагогического совета.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>- Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ деятельности предметных кафедр.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024.</li> <li>- Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>- Развитие у обучающихся социальных компетенций.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>- Активизация мотивации к обучению.</li> <li>- Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.</li> </ul>
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>- Проведение итогового контроля знаний.</li> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024 (в том числе и психолого-педагогическая).</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>- Анализ результатов работы учителей -предметников за учебный год.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть (полугодие), год с одной «3» или «4».</li> <li>- Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>- Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>- Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА.</li> <li>- Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</li> <li>- Повышение качества проводимых уроков.</li> <li>- Активизация мотивации обучения.</li> </ul>

		- Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
<b>Июнь</b>	- Анализ результатов ГИА-2024.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году.

### 3. Работа с учащимися по повышению качества образования

<b>Класс</b>	<b>Основная проблема</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>1 класс</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>2 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
<b>3 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
<b>4 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
<b>5 класс</b>	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	- Повышенное внимание к учащимся. - Сбор информации об испытываемых трудностях. - Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. - Создание ситуации успеха в учебе.	- Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
<b>6 класс</b>	- Трудности, вызванные изучением новых предметов. - Снижение учебной мотивации.	- Организация шадящего режима в начале изучения школьных предметов. - Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	- Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. - Повышение учебной мотивации.

<b>7 класс</b>	- Трудности, вызванные изучением новых предметов. - Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
<b>8 класс</b>	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	-Увеличение числа добросовестных, успешных обучающихся, либо сохранение их числа постоянным.
<b>9 класс</b>	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения.	- Организация планомерной подготовки к ГИА- 2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. - Организация предпрофильной и профориентационной подготовки: ведение курса, анкетирование, тестирование.	- Четкая и успешная сдача ГИА-2024. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
<b>10 класс</b>	-Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе. - Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.	-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы. -Качественное овладение знаниями.
<b>11 класс</b>	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА-2024.

#### **4. Работа с родителями по повышению качества образования**

<b>Месяц</b>	<b>Проблема и её причина</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.



<b>Октябрь</b>	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
<b>Ноябрь</b>	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
<b>Декабрь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
<b>Январь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
<b>Февраль Март</b>	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
<b>Апрель</b>	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
<b>Май</b>	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2024 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2024.